



RELATORÍA DE LA SESIÓN – EQUIPO DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN (GESCO)

Consejo de Bogotá – Salón de Presidentes

Fecha: 13 de noviembre

Asistentes: Equipo de GESCO, funcionarios invitados, contratistas de diferentes áreas del Consejo de Bogotá.

1. Apertura de la sesión

La sesión inició con una dinámica de presentación entre los participantes, dirigida a reconocer su “niño interior” a través de la pregunta: **¿Qué quería ser cuando era niño o niña?**

Esta actividad buscó conectar las motivaciones personales con la esencia de la innovación: la capacidad de imaginar sin límites.

Los asistentes compartieron aspectos personales que permitieron generar un ambiente de confianza, creatividad y conexión humana. Esta dinámica introdujo la idea central del encuentro:

la innovación nace de la imaginación y la capacidad de soñar, valores esenciales para la construcción de una cultura innovadora dentro del Consejo de Bogotá.

2. Contexto general: Gestión del Conocimiento e Innovación (GESCO)

Se explicó que, a partir del Acuerdo 197 de 2017 y la ampliación institucional, la entidad cuenta ahora con una cabeza visible y responsable de los procesos de innovación y gestión del conocimiento: **la Subdirección de Participación.**

Se resaltó la importancia de reactivar el equipo GESCO después de un periodo de inactividad durante el año y la necesidad de construir procesos, metodologías y estructuras que permitan consolidar un verdadero ecosistema de innovación dentro de la Corporación.





3. ¿Qué es GESCO?

Se clarificó el significado:

GESCO = Gestión del Conocimiento + Innovación (I+)

3.1 Gestión del Conocimiento

- Busca preservar, recuperar y transmitir el aprendizaje institucional.
- Evita la pérdida del conocimiento generado por funcionarios anteriores.
- Permite mejorar la práctica institucional, tomando como base las experiencias previas.
- Facilita la adaptación de la entidad a cambios sociales, políticos y administrativos.

3.2 Innovación

- Implica crear nuevas soluciones o transformar las existentes.
- Permite hacer cambios radicales cuando los métodos tradicionales no funcionan.
- Requiere desaprender y abrirse a nuevas formas de trabajo.
- Exige flexibilidad frente a la dinámica cambiante de la ciudad y sus problemáticas.
- Articula exploración, experimentación y prototipado rápido (probar–fallar–ajustar).

4. Proyectos estratégicos en desarrollo

Durante la sesión se presentaron los principales proyectos que conforman la hoja de trabajo de GESCO:

1. **Centro de Pensamiento Normativo**
2. **Escuela de Formación Democrática y Liderazgo Político**
3. **Semillero de Innovación**
4. **Intraemprendimiento Institucional**
5. **Plan de Fortalecimiento de Competencias**
6. **Cultura de Innovación**
7. **Solución de Retos Misionales**
8. **Sello de Innovación**
9. **Rendición de Cuentas Innovadora**

Cada uno se encuentra en diferentes fases de diagnóstico, diseño, formalización u operación. Se recalcó que todos estos procesos responden al propósito institucional de generar mayor valor público y acercar el Consejo a la ciudadanía.





5. Prototipado: metodología central

Se introdujo el concepto de prototipado como método clave de trabajo.

Este método implica:

- Probar ideas de manera rápida y simple.
- Fallar temprano para corregir sin altos costos.
- Validar directamente con la ciudadanía y los funcionarios.
- Ajustar con base en evidencia real, no supuestos.

Se explicó que el prototipado será esencial para construir productos y servicios más ajustados a las necesidades de Bogotá.

6. Enfoque institucional: valor público y fortalecimiento de la relación con la ciudadanía

Se destacó que:

- La ciudadanía desconoce ampliamente la misión del Concejo.
- Muchas personas no saben a dónde acudir o cómo funciona la entidad.
- Los proyectos de acuerdo muchas veces se crean sin participación incidente.
- Se requiere promover una percepción positiva y cercana del Concejo.
- Las mesas de participación deben generar confianza y evitar prácticas extractivas.

GESCO busca que el Concejo se convierta en una entidad:

- Abierta
- Transparente
- Participativa
- Innovadora
- Que genere valor público real

7. Rendición de cuentas innovadora

Se proyecta implementar un modelo de rendición de cuentas más dinámico, interactivo y comprensible para cualquier ciudadano.

Se planteó un ejercicio piloto en una plenaria próxima, utilizando estaciones temáticas para recoger opiniones sobre:

- Movilidad





- Seguridad
- Medio ambiente
- Gestión de basuras

Se invitó a los funcionarios interesados a apoyar estas estaciones, previo suministro de datos para gestionar permisos y condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

8. Figuras de participación en GESCO: delegados e itinerantes

Se plantearon dos formas de vinculación al equipo:

8.1 Delegados de área

- Designados formalmente por su jefe.
- Tienen beneficios como:
 - horas de compensación,
 - priorización en certificaciones,
 - participación en eventos,
 - salidas de campo y laboratorios,
 - reconocimiento institucional.

8.2 Itinerantes

- Funcionarios o contratistas que desean participar voluntariamente.
- Pueden aportar, colaborar y hacer parte de ejercicios sin ser delegados formales.

9. Articulación académica y trabajo con laboratorios

Se presentaron alianzas potenciales con universidades y laboratorios de innovación comunitarios.

Entre las oportunidades destacadas:

- Maestrías en ciudades inteligentes
- Laboratorios comunitarios en localidades como San Cristóbal
- Formación en metodologías de innovación
- Posibles certificaciones (ej. Lego Serious Play)

También se discutió la importancia de conocer la ciudad en campo, escuchar a la comunidad y comprender las problemáticas desde su propio contexto.





10. Cierre

La sesión concluyó con la invitación a soñar, crear y construir un Concejo más cercano a la ciudadanía, más flexible y más innovador.

El equipo de GESCO reafirmó su compromiso de:

- consolidar procesos,
- impulsar cultura innovadora,
- generar valor público,
- dinamizar la participación,
- promover proyectos basados en evidencias y necesidades reales,
- fortalecer la relación entre servidores, ciudadanía y concejales.

11. Compromisos

Durante la sesión se establecieron los siguientes compromisos:

Compromisos del equipo GESCO

- **Formalizar las figuras de delegados e itinerantes**, incluyendo lineamientos y criterios de participación.
- **Avanzar en la construcción metodológica** para cada uno de los proyectos estratégicos socializados.
- **Diseñar y poner en marcha el ejercicio piloto** de rendición de cuentas innovadora en la próxima plenaria.
- **Recopilar y sistematizar la información** obtenida en ese ejercicio para insumos de los concejales.
- **Reactivar y poner en uso la sala de cocreación**, validando su estado y funcionalidades.
- **Fortalecer las alianzas académicas** para iniciar procesos de formación, certificación y acompañamiento técnico.
- **Organizar salidas de campo y visitas a laboratorios** ciudadanos como parte del proceso formativo de los delegados.





Compromisos de los funcionarios participantes

- Enviar sus datos a la Subdirección de Participación quienes deseen apoyar la actividad de plenaria.
- Evaluar su interés en participar como **delegados o itinerantes** dentro de GESCO.
- Contribuir activamente a la construcción de ideas, prototipos y pruebas de innovación.

Nota: Adjunto Registro de asistencia TH-PR001-FO1
Elaboro: Jenny Bocanegra



